



Artikel 1 – Doel en uitgangspunten

1. De Rotterdamse Rugby Club (hierna: “de vereniging”) streeft naar een sociaal veilige, integere en respectvolle sportomgeving voor alle leden, vrijwilligers, bezoekers en andere betrokkenen.
2. Dit reglement vormt onderdeel van het huishoudelijk reglement van de vereniging, en is conform de richtlijnen van NOC*NSF, Rugby Nederland en de geldende wet- en regelgeving.
3. De verplichting tot het overleggen van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is een belangrijk instrument ter bevordering van sociale veiligheid en preventie van grensoverschrijdend gedrag.

Artikel 2 – Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. **Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)**
Een door de Minister van Justitie en Veiligheid, via Dienst Justis, afgegeven verklaring waaruit blijkt dat het justitiële verleden van een persoon geen bezwaar vormt voor het vervullen van een specifieke functie binnen de vereniging.
2. **Vrijwilliger**
Iedere natuurlijke persoon die, anders dan op basis van een arbeidsovereenkomst, structureel of incidenteel werkzaamheden verricht voor of namens de vereniging. Specifiek voor jeugdtrips is een aanvullend reglement met voorwaarden opgesteld.
3. **Bestuur**
Het statutair bestuur van de vereniging.

Artikel 3 – Toepassingsgebied

1. De verplichting tot het overleggen van een geldige VOG geldt voor alle vrijwilligers die werkzaamheden verrichten binnen de vereniging.
2. In ieder geval geldt de verplichting voor personen die:
 - werken met minderjarige leden;
 - een begeleidende, coachende of leidinggevende rol vervullen;
 - toegang hebben tot vertrouwelijke of persoonsgegevens;
 - financiële verantwoordelijkheden dragen;
 - bestuurs- of toezichthoudende taken uitvoeren.
3. Het bestuur kan aanvullende functies of rollen aanwijzen waarvoor een VOG verplicht is.
4. De vereniging hanteert hierbij het risicoprofiel zoals aanbevolen door NOC*NSF en Rugby Nederland.

Artikel 4 - Aanvraagprocedure

1. De VOG wordt aangevraagd via de door de vereniging aangewezen procedure, in samenwerking met Dienst Justis.
2. De vereniging faciliteert de digitale aanvraag.
3. De vrijwilliger is verantwoordelijk voor het tijdig en correct afronden van de aanvraag.
4. De vereniging verstrekt de vrijwilliger duidelijke informatie over het aanvraagproces en de geldende termijnen.
5. De vereniging maakt, waar mogelijk, gebruik van de Regeling Gratis VOG voor vrijwilligers.

Artikel 5 - Kosten

1. De kosten voor de aanvraag van de VOG worden in beginsel gedragen door de vereniging.
2. Indien gebruik wordt gemaakt van de Regeling Gratis VOG, worden geen kosten in rekening gebracht bij de vrijwilliger.
3. Afwijkingen van dit uitgangspunt worden vooraf schriftelijk vastgelegd.

Artikel 6 - Geldigheid en hernieuwing

1. Een VOG is binnen de vereniging geldig voor een periode van maximaal drie (3) jaar.
2. Het bestuur kan, op basis van risicobeoordeling, een kortere geldigheidsduur vaststellen.
3. Uiterlijk drie maanden vóór het verstrijken van de geldigheidsduur wordt een hernieuwde aanvraag gestart.
4. Zonder geldige VOG mogen de werkzaamheden niet worden voortgezet.

Artikel 7 - Weigering of ontbreken van een VOG

1. Een vrijwilliger die geen geldige VOG kan overleggen, kan geen werkzaamheden verrichten binnen de vereniging.
2. Bij afwijzing van een VOG-aanvraag vindt een vertrouwelijk gesprek plaats tussen betrokkene en het bestuur of de integriteitsfunctionaris.
3. Het bestuur weegt daarbij:
 - de aard van de functie;
 - het belang van sociale veiligheid;
 - de privacy van betrokkene;
 - de richtlijnen van NOC*NSF en Rugby Nederland.
4. Op basis hiervan kan worden besloten tot (tijdelijke) uitsluiting van werkzaamheden.
5. Besluiten worden zorgvuldig gemotiveerd en vertrouwelijk vastgelegd.

Artikel 8 - Privacy en gegevensbescherming

1. De vereniging verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG.
2. De VOG wordt uitsluitend ingezien door daartoe bevoegde personen.
3. Van de VOG wordt geen kopie bewaard, tenzij wettelijke verplichtingen dit vereisen.

4. De vereniging registreert uitsluitend:
 - dat een geldige VOG is overlegd;
 - de datum van afgifte;
 - de geldigheidsduur.
5. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk.

Artikel 9 - Samenhang met integriteitsbeleid

1. Dit reglement maakt onderdeel uit van het integriteits- en preventiebeleid van de vereniging.
2. De vereniging conformeert zich aan:
 - de Gedragscode Sport van NOC*NSF;
 - het tucht- en integriteitsbeleid van Rugby Nederland;
 - de landelijke richtlijnen voor sociale veiligheid in de sport.
3. Vrijwilligers onderschrijven bij aanvang van hun werkzaamheden het integriteitsbeleid van de vereniging.
4. Op dit reglement is het huishoudelijk reglement van toepassing.

Artikel 10 - Inwerkingtreding en wijziging

1. Dit reglement treedt in werking na vaststelling door het bestuur.
2. Wijzigingen worden vastgesteld met inachtneming van de statuten, het huishoudelijk reglement en geldende richtlijnen.
3. Het bestuur evalueert dit reglement minimaal eens per drie jaar.